



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА
ИСКУССТВ ИМ. Г.В.СВИРИДОВА»

ПРИНЯТО
на Общем собрании
«15» января 20 18

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюза
И.С. Соколова
«15» января 20 18



УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБУ ДО
«Санкт-Петербургская детская школа искусств
им. Г.В. Свиридова»

Н.М. Веледева
«15» января 20 18
Приказ № 9 от 07.02.18

ПОЛОЖЕНИЕ
о Методическом совете

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ и Уставом Учреждения.
- 1.2. Органами управления Учреждения являются Общее собрание трудового коллектива Учреждения (далее – Общее собрание), Совет Учреждения (далее – Совет), Педагогический совет Учреждения (далее – Педагогический совет), Методический совет Учреждения (далее – Методический совет).
- 1.3. Настоящее Положение регулирует работу Методического совета.
- 1.4. Методический совет действует в соответствии с Уставом и Положением о Методическом совете.
- 1.5. Решения Методического совета, принятые в пределах их полномочий и в соответствии с действующим законодательством, обязательны для работников и учащихся Учреждения.

2. Компетенция Методического совета

2.1. Методический совет:

- определяет порядок и сроки проведения приемных прослушиваний (просмотров), требований к поступающим;
- разрабатывает и утверждает образовательные программы и учебные планы, рабочие программы учебных дисциплин, годовые календарные учебные графики;
- осуществляет мероприятия, направленные на организацию и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разрабатывает и утверждает фонды оценочных средств Учреждения;
- формирует методический фонд Учреждения;
- разрабатывает критерии оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся;
- осуществляет методическую помощь преподавателям Учреждения;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом, действующим законодательством.

3. Порядок организации деятельности Методического совета

- 3.1. Методический совет избирается на Педагогическом совете сроком на три учебных года.
- 3.2. В состав Методического совета входят представители от каждого предметного отдела Учреждения. Количественный состав Методического совета определяется Педагогическим советом.
- 3.3. Заседания Методического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения или в случае необходимости по решению Руководителя.
- 3.4. Председателем Методического совета является заместитель Руководителя по учебно-методической работе.
- 3.5. Секретарь Методического совета избирается из числа членов Методического совета открытым голосованием сроком на один год.
- 3.6. Повестка дня заседания Методического совета формируется на основании предложений членов Методического совета.
- 3.7. Заседание Методического совета считается правомочным, если в нем участвует более половины числа членов Методического совета.
- 3.8. Решение считается принятым, если за него проголосовало открытым голосованием больше половины присутствующих членов Методического совета.
- 3.9. Секретарь Методического совета ведет протокол, который подписывается председателем и секретарем Методического совета. Протоколы Методического совета хранятся в Учреждении.